

Wie zijn we?

In VZW Vijvens geven geëngageerde medewerkers en vrijwilligers elke dag opnieuw vorm aan een thuis, waar mensen voluit kunnen wonen / leven / werken. Met oprechte AANDACHT geven we invulling aan onze missie en waarden. VZW Vijvens is al meer dan 40 jaar actief in de **ouderenzorg** en dit op twee campussen binnen de gemeente Kruisem. Naast 2 woonzorgcentra, waar 221 ouderen wonen, exploiteren we ook 28 assistentiewoningen en een centrum voor dagverzorging waar op dagbasis 15 gebruikers terecht kunnen. Daarnaast zetten we onze schouders onder het seniorenrestaurant en het project Zorgzame Buurten “Marolle in beweging”, waar we buiten de muren van de campus werken om ontmoeting en verbinding te creëren voor de meest kwetsbare buurtbewoners.

De uitdagingen

Als medewerker HR & communicatie en events sta je in voor de werving, de selectie, het onthaal en de opvolging van nieuwe medewerkers. Je voert opvolggesprekken met nieuwe medewerkers, verzuimgesprekken en exitgesprekken. Je neemt initiatieven om de medewerkersbetrokkenheid te vergroten. Je initieert het ontwikkelen en het implementeren van HR-instrumenten om het personeelsbeleid verder vorm te geven. Daarnaast ondersteun je de ontwikkeling, het beheer en het onderhoud van de interne en externe communicatie. De voorbereiding en de organisatie van evenementen is jou op het lijf geschreven. Ook speel je met de input, het beheer en de opvolging van sociale media. Je bent sterk in het uitbouwen van netwerken.

Wat verwachten we van je?

- Je beschikt over een bachelor in een relevant functiedomein (HR Management / Sociaal werk: personeelswerk / ...);
- Je hebt een eerste werkervaring binnen HR achter de rug;
- Je hebt een basiskennis van de structuur van een woon- en zorgcentrum;
- Je beheerst het MS Office pakket;
- Je hebt kennis van social media en de wijze waarop deze kanalen doelgericht ingezet kunnen worden;
- Je houdt van organiseren en structuur brengen; je werkt planmatig;
- Je bent positief ingesteld en een echte teamplayer;
- Je neemt initiatief; je bent een voortrekker en weet mensen te inspireren; te overtuigen en mee te nemen in jouw verhaal;
- Bovenal ben je iemand die graag de handen uit de mouwen steekt en van aanpakken weet;
- Je kan een project van A tot Z uitwerken en implementeren (zowel conceptueel als operationeel);
- Je bent flexibel en kan het roer makkelijk omgooien afhankelijk van de evoluties binnen de organisatie;
- Je bent assertief; je hebt een kritische blik en een uitgesproken passie voor HR.

Wat bieden wij jou?

- **Contract van onbepaalde duur;**
- **Voltijdse** (100%) tewerkstelling;
- Verloning conform **IFIC**;
- Gratis **maaltijden** op het werk;
- Correcte **woon-werkvergoeding** of fietsvergoeding;
- Makkelijk **bereikbare** campus met gratis parkeergelegenheid;
- Een aangename **werksfeer** in onze huiselijke omgeving.
- Als medewerker ontvang je toegang tot een online **voordelenplatform**;
- Deelname aan **fit en fun-activiteiten**

Ben jij de enthousiaste collega waar we naar op zoek zijn en spreekt deze vacature je aan? Stuur dan snel je motivatie en CV naar Petra Boeije, algemeen directeur: directie@vijvens.be, ten laatste tegen 12/5/2023.

Voor meer informatie over deze functie: Petra Boeije, 09/333.30.11

Voor meer informatie over vzw Vijvens: www.vijvens.be